

BELEIDSPLAN
MORUKURU GOODWILL FOUNDATION
2019-2022

Hoorn, mei 2019

Inleiding

In dit beleidsplan stelt de Stichting Morukuru Goodwill Foundation haar beleidsvoornemens voor de periode 2019- 2022 vast. De Stichting Morukuru Goodwill Foundation is op 19 december 2007 opgericht door de heer en mevrouw Zeeman-Reijnen.

Strategie

De feitelijke doelstellingen van de Stichting Morukuru Goodwill Foundation (hierna “de Foundation”) zijn opgenomen in de statuten, artikel 2, en luiden als volgt:

- Het bevorderen van de instandhouding van de natuur (Wildlife Preservation, waaronder de gebieden van en rondom het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve , Zuid-Afrika);
- Het verbeteren van de gezondheidszorg, met name doch niet uitsluitend in en om Gauteng, het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve , Zuid-Afrika, zowel voor de lokale bevolking als voor de toeristen in het gebied;
- Het stimuleren en verbeteren van onderwijs in Zuid-Afrika;
- Het verbeteren van de sociale en economische levensstandaard van de bevolking van Zuid-Afrika door ondermeer het initiëren, begeleiden en/of (mede-)financieren van projecten en economische activiteiten;
- Het verbeteren van de geestelijke en lichamelijke gezondheid in Zuid-Afrika, ondermeer door middel van het organiseren van (sport-)evenementen en het verzorgen en ondersteunen van onderwijs voor (individuele) personen.

Alles in de ruimste zin van het woord.

De Foundation heeft geen winstoogmerk.

In geval van ontbinding van de Foundation zal een eventueel batig saldo zoveel mogelijk worden besteed in overeenstemming met het doel van de Foundation.

Werkzaamheden Stichting Morukuru Goodwill Foundation

De werkzaamheden van de Foundation zijn gebaseerd op de feitelijke statutaire doelstellingen en een afgeleide van de primaire doelstellingen:

Primaire doestellingen

De Foundation heeft drie primaire doestellingen. De eerst twee spitsen zich toe op de leefomgeving van dieren en natuur rondom het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve, en daarnaast op de leefomgeving van mensen rondom het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve. De derde doestelling betreft een breder aandachtsgebied waarbij zij zich in voorkomende gevallen richt op mens en/of dier in andere gebieden.

Gezien de aard van de doestelling is sprake van een lange horizon, het bestuur gaat uit van een minimale periode van 20 jaar.

1. Leefomgeving dieren rondom het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve.

Het bevorderen van de instandhouding van de natuur (Wildlife Preservation), in de ruimste zin van het woord, in het bijzonder van de natuur in de gebieden van en rondom het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve.

Onder bevordering en instandhouding wordt in ieder geval verstaan:

- Het financieel steunen van onderhoud van de fauna in het gebied;
- Het financieel ondersteunen van onderzoek naar het gedrag van de fauna in het gebied.

Voorbeelden van projecten waaraan (financiële) steun is verleend, zijn:

- Het financieren van research. Sinds 2009 ondersteunt de Foundation Rob Harisson White. Deze researcher verzamelt data over predators en roofdieren in het park, hun impact op het ecosysteem, en verricht specifiek onderzoek naar het gedrag van jackals en hij houdt toezicht op de ontwikkeling en samenstelling van de leeuwenpopulatie in Madikwe.
- Daarnaast heeft de stichting research naar het gedrag van olifanten in hetzelfde park ondersteunt.
- Het notchen van neushoorn waarmee deze beesten van een chip en andere gepersonaliseerde kenmerken wordt voorzien waardoor de individuele beesten beter kunnen worden geïdentificeerd (en daardoor beschermd) kunnen worden.
- Diverse donaties in goederen/materialen/uitrusting aan Madikwe Parks Board die daarmee hun toezichthoudende taken beter kunnen uitvoeren.
- Het faciliteren van de introductie van nieuwe beesten (cheetahs, leeuwen) in het Madikwe Game Reserve ter verbetering van de genenpool of versterking van de diversiteit.

- Training van de parkrangers om effectief op te kunnen treden tegen stropers, en specifiek neushoorn stropers.
- De Overberg Trust, welke organisatie zich bezighoudt met de bescherming van het Renosterveld, een specifieke habitat nabij De Hoop Nature Reserve

2. Leefomgeving mens rondom het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve en Gauteng

Het verbeteren van de gezondheidszorg, in de ruimste zin van het woord, in en om het Madikwe Game Reserve en De Hoop Nature Reserve, zowel voor de lokale bevolking als voor de toeristen in het gebied.

Bij de verbetering van de gezondheidszorg richt de Foundation zich in ieder geval op het verbeteren van de Eerste Hulp faciliteiten in en rondom het Madikwe Game Reserve. Deze verbetering kan worden gerealiseerd door initiatieven (financieel) te ondersteunen waarbij voor de bestaande Eerste Hulp faciliteit de noodzakelijke apparatuur wordt aangeschaft of vervangen en de voorraad medicamenten wordt vergroot. Ook op het gebied van huisvesting van de Eerste Hulp faciliteit kan financiële hulp worden verleend.

Daarnaast richt de Foundation zich op initiatieven ter verbetering van onderwijs en educatie. In dit kader heeft de Foundation schoolboeken en ondersteunende materialen zoals een kopieermachine, computers, koelkast en vriezer gedoneerd. Daarnaast zijn sportkleding en sportmaterialen gedoneerd en worden regelmatig wedstrijden georganiseerd samen met de jeugd van Molatedi. Ook werden zaden en tuinmaterialen beschikbaar gesteld voor de moestuin van de school.

Ook heeft de Foundation het schoolgebouw gefinancierd van de Madikwe Academy, de school in het park, en vervolgens op zachte condities ter beschikking gesteld.

Nabij De Hoop Nature Reserve heeft de Foundation de Ouplaas Primary School “geadopteerd”. De eerste donaties hier betroffen een grasmaaier voor het sportveld en een computermonitor.

3. Leefomgeving mens en dier.

Het ondersteunen van andere met de doelstellingen onder 1 en 2 overeenkomende doelen, in de ruimste zin van het woord, zonder regionale beperking, rechtstreeks dan wel via andere organisaties.

Voorgenomen werkzaamheden en projecten in de planperiode:

- Het verstrekken van studiebeurzen dan wel mogelijkheden voor lokale kansarme jeugdigen om educatie te kunnen volgen;
- Ondersteuning van projecten (door de Foundation zelf geïnitieerd danwel via North West Parks Board of Cape Nature) op het gebied van bescherming van en onderzoek van bedreigde dieren;
- Incidentele financiering van maatregelen tegen acute bedreigende situaties voor mens of dier;
- Ontwikkelen van activiteiten door de Foundation om gasten in Madikwe en De Hoop te kunnen betrekken bij de projecten van de Foundation en fondsenwerving.

Bestuur

Het bestuur, dat belast is met het uitvoeren van de strategie van de Foundation, bestaat thans uit de volgende personen:

De heer E.P. Zeeman	voorzitter
De heer P.R. de Vries	penningmeester
De heer A. M. Gerritsen	secretaris

Opvolgend bestuurder voor de heer E.P. Zeeman is mevrouw J.J.M. Reijnen.

De Foundation heeft een beleid dat gericht is op consistente uitvoering van de doelstellingen. De Foundation streeft er daarom naar bestuurders en uitvoerders voor lange termijn aan haar te binden.

Het bestuur bestaat uit ten minste drie bestuursleden. Zij vormen het beleidsbepalend (formulering, uitvoering en bewaking) orgaan van de Foundation.

In de uitvoering van het beleid selecteert het bestuur projecten waarvan de doelstelling overeenkomt met die van de Foundation en waaraan door de Foundation steun zal worden verleend. Het bestuur kan daarbij beschikken over het vermogen en de inkomsten van de Foundation.

Het bestuur ziet toe op de uitvoering van de gekozen projecten. Dit om het van het beleid van de Foundation te waarborgen en de juiste besteding van middelen te monitoren.

De bestuurders zijn onbezoldigd. Onkosten worden, mits daartoe door het bestuur het besluit is genomen, vergoed. Eventueel in te schakelen professionele partijen kunnen op gebruikelijke zakelijke wijze een vergoeding ontvangen.

Fondsenwerving en vermogensvorming

De Foundation werft zelf fondsen en vormt vermogen ter financiering van haar steunbijdragen. Het initiële vermogen van de Foundation is verkregen door schenkingen van de oprichters. In de komende jaren zullen zij substantieel blijven bijdragen in de vorm van schenkingen.

Op incidentele basis vinden donaties plaats door derden. De Foundation kan verzoeken indienen om door middel van donaties een bijdrage te leveren aan het realiseren van de doelen. De Foundation verwacht geen wervingskosten te zullen maken.

Vermogen

Beheer van het vermogen

Vermogensvorming vindt plaats om de continuïteit van de voorziene werkzaamheden te kunnen garanderen. Het bestuur streeft er daarom ook naar om het vermogen in reële termen in stand te houden. In voorkomende gevallen kan dit betekenen dat ook activa aangehouden worden, dan wel vermogen opgebouwd wordt ten behoeve van de aanschaf van die activa, alles in het kader van de doelstelling van de Foundation.

Het vermogen van de Foundation bedraagt per december 2018 ruim € 710.000. De komende jaren zullen er naar verwachting nog substantiële donaties plaatsvinden. Het uiteindelijke streefvermogen van de Foundation beloopt € 1.000.000. Het liquide vermogen wordt, hangende nog te nemen investeringsbesluiten, risicomijdend belegd.

De indirecte kosten van de Foundation zijn beperkt en hebben alleen betrekking op uitgaven als bankkosten, jaarlijkse kosten Kamer van

Koophandel, administratiekosten, vergoedingen voor ingeschakelde professionals en door het bestuur goedgekeurde onkostendeclaraties.

Administratieve organisatie

Administratie

De administratie wordt gevoerd door de penningmeester. Het bestuur voert een zodanige administratie dat steeds de rechten en verplichtingen van de Foundation inzichtelijk zijn.

Uit de administratie blijkt onder andere:

- De aard en omvang van het vermogen;
- De inkomsten van het vermogen;
- De kosten van het beheer van de Foundation;
- De overige uitgaven van de Foundation.

Jaarstukken

Jaarlijks wordt door de accountant van de Foundation een jaarrekening opgesteld waarop een accountantscontrole wordt toegepast. De bestuurders stellen de jaarrekening vast. Met deze gang van zaken wordt een professioneel en onafhankelijk beleid en uitvoering daarvan gewaarborgd.

Notulen en jaarverslag

De secretaris stelt notulen op van de door het bestuur gehouden vergaderingen en maakt binnen 9 maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag. Het jaarverslag wordt door het bestuur vastgesteld.